



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielane w trybie przetargu nieograniczonego

o wartości, która nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Pzp

Na usługi:

Świadczenie usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestników projektów realizowanych przez KARR S.A.

Znak sprawy : KARR/08/2013

CPV 79421100-2

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907) zwanej dalej Ustawą.

ZATWIERDZIŁ: Prezes KARR S.A.

Rafał Kietrys

Data: 30.12.2013

Podpis:

Prezes Zarządu

Rafał Kietrys



I. Zamawiający:

Zamawiającym jest:

1. Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
2. Adres: ul. Przemysłowa 8, 75-216 Koszalin
3. Adres poczty elektronicznej: karsa@karsa.pl
4. Strona internetowa: www.karsa.pl
5. Numer telefonu: 94 341 63 30
6. Numer faksu: 94 341 60 88
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Liczba części zamówienia wynosi 2 – odpowiada to 2 projektom realizowanym przez Koszalińską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Rozliczenia będą odbywały się w złotych polskich.
11. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie stawia wymagań na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy.
14. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Część I – „Przedsiębiorcza KOBIEȚA” - przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego w dwóch edycjach projektu usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestniczek projektu.

Przeprowadzenie 2 kontroli oraz 2 wizyt monitorujących w siedzibie firmy i/lub w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej u 31 Beneficjentów pomocy publicznej projektu:

- I Edycja- 15 firm
- II Edycja- 16 firm

Część II – „Moja Firma w Unii Europejskiej IV” - przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego w dwóch edycjach projektu usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestników projektu.

Przeprowadzenie 2 kontroli oraz 2 wizyt monitorujących w siedzibie firmy i/lub w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej u 30 Beneficjentów pomocy publicznej projektu:

- I Edycja- 15 firm
- II Edycja- 15 firm

Z każdej wizyty/kontroli przeprowadzonych w ramach **Części I** oraz **Części II** powinien zostać sporządzony protokół zawierający wnioski i spostrzeżenia wynikające z wizyty/kontroli, zawierający m.in. czy Uczestnicy prowadzą działalność gospodarczą zgodnie z zawartą umową, stan wydatkowania środków, napotkane trudności na rynku, stopień zadowolenia z otrzymanego wsparcia, ocena perspektywy rozwoju.



Sposób przeprowadzania kontroli i wizyt monitorujących działalności gospodarczej określają:

a) dla Części I : Przedsiębiorcza KOBETA

- I. Opis sposobu kontroli i monitorowania działalności gospodarczej prowadzonej przez uczestników projektu „Przedsiębiorcza KOBETA” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie środków finansowych z Uczestnikiem projektu
- II. Regulamin projektu „Przedsiębiorcza KOBETA”
- III. Ramowe wytyczne w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie zachodniopomorskim z dnia 30 kwietnia 2013 r.

b) dla Części II: Moja Firma w Unii Europejskiej IV

- I. Opis sposobu kontroli i monitorowania działalności gospodarczej prowadzonej przez uczestników projektu „Moja Firma w Unii Europejskiej IV” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie środków finansowych z Uczestnikiem projektu
- II. Regulamin przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej w projekcie „Moja Firma w Unii Europejskiej IV”
- III. Ramowe wytyczne w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie zachodniopomorskim z dnia 30 kwietnia 2013 r.

Szczegółowy Harmonogram kontroli i monitoringu dla Części I i II zostanie ustalony wraz z Wykonawcą przy podpisaniu umowy po akceptacji przez Instytucję Pośredniczącą.

III. Termin realizacji zamówienia

Dla części I- od podpisania umowy do 31.12.2014r.

Dla części II- od podpisania umowy do 31.01.2015r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków, wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu oraz złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:



Lp.	Warunek udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ustawy Pzp	Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunku na podstawie art. 22 ustawy Pzp.	Dokument potwierdzający spełnienie warunku udziału w postępowaniu na podstawie art. 44 ustawy Pzp i/lub Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane
1.	Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.	Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia.	Oświadczenie w Formularzu ofertowym zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.
2.	Posiadanie wiedzy i doświadczenia.	Wykonawca przeprowadził w okresie ostatnich 3 lat kontrolę i/lub monitoring w przynajmniej w 2 projektach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w wymiarze nie mniejszym niż 60 kontrolowanych lub monitorowanych podmiotów. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia.	Oświadczenie w Formularzu ofertowym zgodnie z art. 44 ustawy Pzp wraz z wypełnionym załącznikiem nr 3 do SIWZ. Wykaz wykonywanych usług zgodnie z §1.1 pkt 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
3.	Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.	Osoby bezpośrednio realizujące zamówienie przeprowadziły w okresie ostatnich 3 lat kontrolę i/lub monitoring w przynajmniej dwóch projektach w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w wymiarze nie mniejszym niż 60 kontrolowanych lub monitorowanych podmiotów. Ocena spełnienia warunku dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia.	Oświadczenie w Formularzu ofertowym zgodnie z art. 44 ustawy Pzp oraz wraz z wypełnionym załącznikiem nr 3 do SIWZ- Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami §1.1 pkt 7 Rozporządzenia.



4.	Sytuacji ekonomicznej i finansowej.	Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia.	Oświadczenie w Formularzu ofertowym zgodnie z art. 44 ustawy Pzp.
5.	Brak podstaw do wykluczenia.	Zakres reguluje art. 24 Ustawy Pzp. Ocena spełniania warunku dokonana będzie metodą spełnia/nie spełnia.	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia złożone na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 (Dz.U.2013.231) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (§3.1 pkt 1).

V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formie pisemnej lub faksem na numer: 94 341 60 88 albo też pocztą elektroniczną na adres: karsa@karsa.pl
2. W przypadku gdy zamawiający lub wykonawca przekazują korespondencję faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający w każdym przypadku żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faksem lub e-mailem faktu otrzymania dokumentu.
4. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.karsa.pl
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Paulina Gregorek.

VI. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VII. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od daty składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załączników do niniejszej SIWZ.



2. Oferta winna zawierać:
 - wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ)
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy (Załącznik nr 2 do SIWZ)
 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami. (Załącznik nr 3 do SIWZ)
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
4. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
6. Zaleca się, żeby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz żeby była ona trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompilację.
7. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w SIWZ w zamkniętej kopercie oznaczonej jako:

OFERTA Świadczenie usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestników projektów realizowanych przez KARR S.A.

NIE OTWIERAĆ PRZED: 07.01.2014 GODZINĄ 12.15

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy złożyć w Koszalińskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Przemysłowa 8, 75-216 Koszalin, sekretariat.
2. Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa w dniu 07.01.2014 r. o godzinie 12.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w Koszalińskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Przemysłowa 8, 75-216 Koszalin w dniu 07.01.2014 r. o godzinie 12:15

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób:

W rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją danej części zamówienia.

Podana cena jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.



XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Kryterium oceny ofert jest cena.

1. Cena

Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C_n - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C_b - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów.

XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana dostarczy Zamawiającemu:

1. dokumenty potwierdzające doświadczenie Oferenta potwierdzające informacje zawarte w ofercie;
2. dokumenty potwierdzające kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie osób wskazanych w ofercie jako odpowiedzialnych za świadczenie usług potwierdzające jednoznacznie i bez wątpliwości informacje zawarte w ofercie;
3. oświadczenie o pracy w innych projektach NSRO, jednostkach wdrażających PO KL oraz jednostkach sektora finansów publicznych w celu weryfikacji możliwości udzielenia zamówienia zgodnie z Zasadami finansowania PO KL według załączonego poniżej wzoru:



Wzór oświadczenia jakie należy złożyć po wyborze najkorzystniejszej oferty w celu zawarcia ważnej umowy:

OŚWIADCZENIE O PRACY W PROJEKTACH NSRO I JSFP

Imię i nazwisko

Podejmując się zadań w ramach projektu: ".....", który jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków Europejskiego Funduszu Społecznego oświadczam, że:

1.
Nie jestem zatrudniony w żadnym projekcie i nie otrzymuję wynagrodzenia współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej i poinformuję Beneficjanta kiedy sytuacja ta się zmieni*.

Jestem zatrudniony w ramach innych projektów*:

L.p.	Nazwa projektu	Priorytet Działanie Poddziałanie	Funkcja w projekcie	Zaangażowanie etatu (jeśli jest to umowa o pracę)	Wymiar godzin (jeśli jest to umowa cywilnoprawna)
1.					
2.					
3.					

Obciążenie wynikające z pracy w kilku projektach nie wyklucza prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych mi zadań, łączna miesięczna ilość godzin pracy w projektach nie przekracza 240, zobowiązuję się do przedkładania co miesiąc łącznej ewidencji godzin i zadań przepracowanych w ramach wszystkich projektów.

2. Jestem/nie jestem* zatrudniony w instytucji wdrażającej Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

Uwagi:
(Zajdzie / nie zajdzie konflikt interesów w rozumieniu Zasad finansowania PO KL)

3. Jestem/nie jestem* zatrudniony w jednostce sektora finansów publicznych.

Uwagi:
(Dojdzie / nie dojdzie do podwójnego finansowania)

Data:

Podpis:

* Nieprawdę przekreślić



XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

1. Wzór umowy do Części I stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Wzór umowy do Części II stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Zamawiający, zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w formie aneksów w sytuacji kiedy w trakcie realizacji projektu wprowadzone będą zmiany, zatwierdzone przez Instytucję Pośredniczącą, mające wpływ na realizację zamówienia.

Osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług mogą za zgodą Zamawiającego zostać zastąpione innymi posiadającymi nie niższe doświadczenie od wymaganego warunkami udziału w postępowaniu.

XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI Ustawy Pzp.

XVI. Załączniki:

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

1. Wzór Formularza ofertowego.
2. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami.
4. Wzór umowy dla Części 1- „Przedsiębiorcza KOBETA”
5. Wzór umowy dla Części 2- „Moja Firma w Unii Europejskiej IV”
6. Załączniki do wzorów umów:
 - a) dla Części I : Przedsiębiorcza KOBETA
 - I. Opis sposobu kontroli i monitorowania działalności gospodarczej prowadzonej przez uczestników projektu „Przedsiębiorcza KOBETA” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2



Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie środków finansowych z Uczestnikiem projektu

- II. Regulamin projektu „Przedsiębiorcza KOBIEȚA”
- III. Ramowe wytyczne w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie zachodniopomorskim z dnia 30 kwietnia 2013 r.

b) dla Części II: Moja Firma w Unii Europejskiej IV

- I. Opis sposobu kontroli i monitorowania działalności gospodarczej prowadzonej przez uczestników projektu „Moja Firma w Unii Europejskiej IV” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, w ramach Priorytetu VI Rynek pracy otwarty dla wszystkich, Działanie 6.2 Wsparcie i promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia, w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy o udzielenie środków finansowych z Uczestnikiem projektu
- II. Regulamin przyznawania środków finansowych na rozpoczęcie działalności gospodarczej w projekcie „Moja Firma w Unii Europejskiej IV”
- III. Ramowe wytyczne w sprawie udzielania pomocy na rozwój przedsiębiorczości w ramach działania 6.2 „Wsparcie oraz promocja przedsiębiorczości i samozatrudnienia” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 w województwie zachodniopomorskim z dnia 30 kwietnia 2013 r.



Załącznik 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.
ul. Przemysłowa 8, 75-216 Koszalin

Wykonawca:
Adres.....
Tel./Fax.....
E-mail.....
NIP:

1. Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na świadczenie usługi przeprowadzenie monitoringu i kontroli prowadzenie działalności gospodarczej uczestników projektów realizowanych przez Koszalińską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A., oferujemy wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

(UWAGA - poniższa część Formularza może podlegać modyfikacji przez Wykonawców! W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część, możliwe jest powielenie punktu 2 taką ilość razy na ile części Wykonawca składa ofertę. Innym rozwiązaniem może być złożenie kilku formularzy ofertowych - każdy formularz na inną część zamówienia)

2.
(należy wpisać Część I)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:
łącznie cenę brutto:

a) Za przeprowadzenie 1 kontroli:.....
Słownie złotych:.....
.....

b) Za przeprowadzenie 1 wizyty monitorującej:
Słownie złotych:.....
.....

3.
(należy wpisać Część II)

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:
łącznie cenę brutto:

c) Za przeprowadzenie 1 kontroli:.....
Słownie złotych:.....
.....

d) Za przeprowadzenie 1 wizyty monitorującej:
Słownie złotych:.....
.....

4. Oświadczamy, iż:

- Posiadamy uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- Posiadamy doświadczenie niezbędne do realizacji zamówienia, zrealizowaliśmy kontrolę i/lub wizytę monitorującą przynajmniej w 1 projekcie PO KL;



- Dysponujemy niezbędnym potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do zrealizowania zamówienia;
- Znajdujemy się w sytuacji finansowej i ekonomicznej niezbędnej do realizacji zamówienia;
- Zapoznaliśmy się z treścią SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń;
- Jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert;
- Niezwłocznie po otrzymaniu informacji o wyborze naszej oferty jako najkorzystniejsza skontaktujemy się z Zamawiającym w celu podpisania umowy oraz dostarczymy dokumenty wymagane SIWZ;
- Zrealizujemy zamówienie w terminach zgodnych z SIWZ,
- Następującą część zamówienia powierzymy podwykonawcom:

.....

Podpisano:

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik 2 do SIWZ

**OŚWIADCZENIE z ART. 24 USTAWY
– P.Z.P.**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestników projektów realizowanych przez KARR S.A., oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jestem świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (Dz.U. Nr 88 poz.553 z dnia 02.08.1997r.) art. 297, § 1 (kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.)

Podpisano:

.....
(podpis upewnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)



Załącznik 3 do SIWZ

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacjami o podstawie dysponowania tymi osobami.

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu na świadczenie usługi przeprowadzenia monitoringu i kontroli prowadzenia działalności gospodarczej uczestników projektów realizowanych przez KARR S.A. oświadczam, iż dysponuję i/lub będę dysponował następującym potencjałem kadrowym:

Lp.	Minimalne wymagania do spełnienia	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa do dysponowania
1.	Część I Przedsiębiorcza KOBIEȚA		<p>Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:.....</p> <p>Adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia :.....</p> <p>Zakres zamówienia:.....</p> <p>Liczba podmiotów kontrolowanych/monitorowanych, o których mowa w części IV pkt 3 specyfikacji.....</p> <p>Daty wykonania prac (od – do):.....</p>	
2.	Część II Moja Firma w Unii Europejskiej IV		<p>Nazwa podmiotu, na rzecz którego wykonywano usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia:.....</p> <p>Adres podmiotu, na rzecz którego wykonywano usługi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia :.....</p> <p>Zakres zamówienia:.....</p> <p>Liczba podmiotów kontrolowanych/monitorowanych, o których mowa w części IV pkt 3 specyfikacji.....</p> <p>Daty wykonania prac (od – do):.....</p>	

Podpisano:

.....
(podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)